

**กิจกรรมการดำเนินการเพื่อประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA) ปี ๒๕๖๔**

๑. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) เรื่อง ปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ กำหนดกรอบแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้าร่วมการประเมิน ฯ ใช้ประกอบการวางแผนและดำเนินการประเมินตามขั้นตอน และช่วงเวลาที่กำหนด

๒. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มาจากแหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมิน ประกอบด้วย ๓ แหล่ง ดังนี้

๒.๑ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน หมายถึง บุคลากรของแต่ละหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ หัวหน้า เจ้าหน้าที่รัฐที่ทำงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี เป็นผู้เข้าไปตอบแบบประเมิน IIT ในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งมีประเด็น ๕ ด้าน คือ การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และการแก้ไขปัญหาทุจริต

๒.๒ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ ที่เคยมารับบริการ หรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานในสังกัด เป็นผู้เข้าไปตอบแบบประเมิน EIT ในระบบ ITAS ของสำนักงาน ป.ป.ช. ซึ่งมีประเด็น ๓ ด้าน คือ คุณภาพการดำเนินงาน ประสิทธิภาพการสื่อสาร และการปรับปรุงระบบการทำงาน

๒.๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ ประกอบด้วย การเปิดเผยข้อมูล และการป้องกันการทุจริต

การเปิดเผยข้อมูล

๑) ข้อมูลพื้นฐาน ดังนี้

๑.๑ โครงสร้าง ข้อมูลผู้บริหาร อำนาจหน้าที่ แผนยุทธศาสตร์ หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข้อมูลการติดต่อ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ การประชาสัมพันธ์ ได้แก่ ข่าวประชาสัมพันธ์

๑.๓ การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ได้แก่ ถาม-ตอบ (Q&A), Social Network.

๒) การบริหารงาน ดังนี้

๒.๑ การดำเนินงาน ประกอบด้วย แผนดำเนินงานประจำปี รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปีรอบ ๖ เดือน และรายงานผลการดำเนินงานประจำปี

๒.๒ การปฏิบัติงาน ประกอบด้วย คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

๒.๓ การให้บริการ ประกอบด้วย คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ และ E-Service

๓) การบริหาร...

๓) การบริหารเงินงบประมาณ ดังนี้

๓.๑ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ประกอบด้วย แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน และรายงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

๓.๒ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ ประกอบด้วย แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุประจำปี

๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้

๔.๑ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

๕) การส่งเสริมความโปร่งใส ดังนี้

๕.๑ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ประกอบด้วย แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี

๕.๒ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ประกอบด้วย ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม

การป้องกันการทุจริต

๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ดังนี้

๑.๑ เจตจำนงของผู้บริหาร ประกอบด้วย เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร และการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร

๑.๒ การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี และการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต

๑.๓ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ประกอบด้วย การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

๑.๔ แผนป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน และรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี (ตามเอกสารที่แนบ ๒)

๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

- มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ประกอบด้วย มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

๓. การดำเนินการของหน่วยงานทุกหน่วยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก จะต้องดำเนินกิจกรรม ๓ ส่วน ตามที่กำหนดในคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ITA 2021 More Open, More Transparent) และดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดในปฏิทินการประเมินฯ ของ ป.ป.ช..... เว็บไซต์สำหรับการลงทะเบียนเข้าร่วมประเมิน <https://itas.nacc.go.th>

กองกลางและประชาสัมพันธ์

๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔