




แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่



ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ ..... สถาบันพระบรมราชชนก  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ .....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	สถาบันพระบรมราชชนก	๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ ฉบับภาษาไทย	
๒		๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ ฉบับภาษาอังกฤษ	
๓.			

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อ หน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	สถาบัน พระบรม ราชชนก	๒๖ มกราคม ๒๕๖๗	<p>สถาบันพระบรมราชชนก จัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน สถาบันพระบรมราชชนก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ณ โรงแรม ทีเค พาเลส มอบนโยบายเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ผู้รับผิดชอบการประเมินฯ ยกระดับมาตรฐานการบริหารงานตามเกณฑ์ และพัฒนาบุคลากรสถาบันพระบรมราชชนก สามารถนำความรู้ ทักษะ และสมรรถนะขับเคลื่อนงานคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างมีประสิทธิภาพ ปลูกจิตสำนึก และปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และจริยธรรมสร้างการมีส่วนร่วม บุคลากรสถาบันพระบรมราชชนก มากกว่า ๘๐% ร่วมประกาศเจตนารมณ์ต่อด้านการทุจริตและประพฤติชอบ งดให้ งดรับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด</p>	 

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ควรจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การต่อต้านการทุจริตและประพฤติชอบ No Gift Policy งดให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด เพิ่มมากขึ้น เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานให้หน่วยงานภาครัฐ โปร่งใส ตรวจสอบได้

ลงชื่อ.....๑๐-๖

(นางสาวดวงนภา ประเสริฐเมือง)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(ศาสตราจารย์พิเศษ วิชัย เทียนถาวร)

อธิการบดีสถาบันพระบรมราชชนก

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงานและเผยแพร่ลงเว็บไซต์