



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์ งานแผนและงบประมาณ โทรศัพท์ ๐ ๒๕๕๐ ๑๘๒๐

ที่ สธ ๑๑๐๑.๐๖/๑๕๗๑

วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถาบันพระบรมราชชนก งบลงทุน  
เรียน ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีดิจิทัล

ด้วยสำนักงบประมาณ กำหนดให้หน่วยรับงบประมาณจัดทำคำของบประมาณ ในทุกปีงบประมาณ ตามหลักเกณฑ์และคู่มือปฏิบัติการที่กำหนด โดยจัดทำแบบรายงานคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี แบบรายงานสถานะและแผนการใช้จ่ายเงินนอกงบประมาณ และแบบรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เชิงนโยบายในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ และแผนการบริหารความเสี่ยงการทุจริตเชิงนโยบายในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่ ให้ครบถ้วน พร้อมกับบันทึกข้อมูลในระบบ e-Budgeting และจัดส่งสำเนาเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

กองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์ ขอเรียนว่า เพื่อให้การจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของสถาบันพระบรมราชชนก เกิดประสิทธิภาพความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามภารกิจของสถาบันพระบรมราชชนก จึงขอให้หน่วยงานของท่าน จัดทำคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และครุภัณฑ์ โฆษณาและเผยแพร่ ของสถาบันพระบรมราชชนก ตามแบบฟอร์มที่กำหนด และขอให้ส่งข้อมูลไปยัง กองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ strategy-pbri@pi.ac.th ภายในวันจันทร์ที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์ เลือกหัวข้อ “เอกสารดาวน์โหลด” หรือ <https://www.pi.ac.th/news/1847> รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางวรรณช ทัตบุตร)  
ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และวิเทศสัมพันธ์